

Załącznik nr 3 – Wzór umowy

Umowa

zawarta w dniu pomiędzy:

Gminą Miasta Toruń NIP 879 000 10 14, z siedzibą w Toruniu przy ul. Wały gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń

działającą poprzez:

Szkołę Podstawową Nr 10 im. Komisji Edukacji Narodowej, z siedzibą w Toruniu przy ul. Bażyńskich 30/36 87-100 Toruń

reprezentowaną przez:

Iwonę Cieślak – Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 10 im. Komisji Edukacji Narodowej zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

firmą

NIP

reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

o następującej treści:

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia zapytania ofertowego z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm. - dalej jako Pzp) w związku z tym, że wartość zamówienia jest mniejsza niż 130.000 PLN

§ 1

Przedmiotem umowy jest kompleksowa usługa informatyczna w Szkole Podstawowej nr 10 w Toruniu świadczona na rzecz Zamawiającego w zakresie:

- udzielania bieżących informacji w zakresie eksploatacji sieci, sprzętu komputerowego i oprogramowania,
- nadzoru i konserwacji istniejącej sieci komputerowej oraz sprzętu komputerowego i oprogramowania będącego na wyposażeniu szkoły,
- przewidywania i ostrzegania w miarę istniejących możliwości technicznych, o możliwych do nastąpienia awariach sieci, sprzętu i oprogramowania,
- stwierdzenia miejsca i przyczyn awarii sieci,
- doradztwa i propozycji w zakresie koniecznych zmian, uzupełnień oraz określenie stanu technicznego i możliwości dalszej eksploatacji sieci, sprzętu komputerowego i oprogramowania,
- sporządzania i weryfikowania kopii zapasowej programów i baz danych,
- awaryjne odtwarzanie, na wniosek Zamawiającego stanu oprogramowania i zgromadzonych danych archiwalnych, poprawnie zabezpieczonych,
- pomocy w wyborze, modernizacji i implementacji oprogramowania i sprzętu,
- realizacji zamówienia w siedzibie Zamawiającego osobiście w wymiarze 4 godzin miesięcznie,
- udzielaniu pomocy pracownikom w zakresie obsługi sprzętu komputerowego, multimedialnego i programów,
- wsparcie w sprawach ochrony danych osobowych w systemie informatycznym zgodnie z przepisami,
- zagwarantowania jak najszybszego przywrócenia pełnej sprawności systemów informatycznych w przypadku wystąpienia awarii,
- bezpłatnej diagnozy, czyszczenia sprzętu komputerowego oraz urządzeń drukujących i projektorów znajdujących się na wyposażeniu szkoły,
- dodatkowych napraw sprzętu wykraczających poza zakres usługi po przedłożeniu oferty cenowej na naprawę i zaakceptowaniu przez Zamawiającego,
- wydania opinii technicznej dla potrzeb likwidacji sprzętu komputerowego,

- administrowania podpisami elektronicznymi (prowadzenie rejestru posiadanych przez Zamawiającego podpisów elektronicznych i terminów ich ważności, instalacja, przedłużanie certyfikatów, pomoc w przypadku zablokowania kodu PIN itp.)

- zapewnieniu ochrony haseł i dostępu do sieci

Zamawiający określa czas reakcji serwisu (dotarcie przedstawiciela serwisu do Szkoły Podstawowej nr 10, ul. Bażyńskich 30/36, 87-100 Toruń) nie może przekroczyć 1 godziny licząc od chwili zgłoszenia. Zamawianie usług będzie odbywało się drogą telefoniczną lub e-mailową.

§ 2

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy **od 01.09.2025r. do 31.08.2028r.**

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy Wykonawca otrzyma miesięczne wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze **w terminie 14 dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
3. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień dokonania przelewu przez Zamawiającego.
4. W przypadku zwłoki w płatności faktury, Wykonawca ma prawo naliczać odsetki w wysokości ustawowej.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy. Wykonawcy nie przysługuje prawo żądania wyższego wynagrodzenia.
6. Miesięczne wynagrodzenie nie później niż do dnia 31 stycznia każdego roku kalendarzowego podlega corocznej waloryzacji o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem za poprzedni rok kalendarzowy ogłaszany przez prezesa GUS w Monitorze Polskim ze skutkiem od dnia 1 lutego danego roku (automatyczna waloryzacja wynagrodzenia).
7. Wynagrodzenie nie obejmuje kosztów poniesionych podczas usuwania awarii podzespołów. W tym wypadku Wykonawca zobowiązuje się do wskazania Zamawiającemu relatywnie (w stosunku do jakości) najtańszej oferty cenowej potrzebnych podzespołów i będzie pośredniczyć w ich zakupie. Kosztem zakupu zostanie obciążony Zamawiający na podstawie odrębnej faktury VAT.
8. W przypadku zlecenia przez Zamawiającego czynności nieobjętych umową a wynikających z potrzeb Zamawiającego. Wykonawca po wykonaniu i odbiorze usługi, wystawi Zamawiającemu dodatkową fakturę VAT, płatną w terminie 14 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest do należytego wykonywania przedmiotu umowy w sposób umożliwiający prawidłowe funkcjonowanie sprzętu informatycznego w siedzibie Zamawiającego, w szczególności do usunięcia awarii systemu informatycznego i przywrócenia jego funkcjonalności do stanu sprzed awarii. Jako awarię strony uważają błędne działanie lub brak działania dowolnego elementu oprogramowania oraz sprzętu komputerowego, niezależnie od źródła z jakiego wynikają.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu wszelkich niezbędnych informacji na temat czynności wykonywanych w ramach Przedmiotu umowy.
3. Wykonawca nie może wnosić sprzętu komputerowego poza siedzibę Zamawiającego bez uprzedniej zgody Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązany będzie do zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia, do których będzie miał dostęp w związku z wykonywaniem obowiązków wynikających z niniejszej umowy, zarówno w trakcie wykonywania umowy jak i po jej ustaniu, przez podpisanie oświadczenia (załącznik nr 1 do niniejszej umowy).
5. Wykonawca zobowiązany będzie do reprezentowania interesu Zamawiającego w kontaktach z podmiotami zewnętrznymi w sprawach związanych z zakupem, instalacją i użytkowaniem sprzętu komputerowego, oprogramowania i innych związanych z Przedmiotem umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku usterki lub awarii, przy której występuje możliwość utraty danych, do poinformowania Zamawiającego o możliwości utraty danych i uzyskania od Zamawiającego akceptacji dla działań Wykonawcy, mogących skutkować utratą takich danych.

§ 5

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą w zakresie wykonywanych przez niego prac, polegającej między innymi na zapewnieniu dostępu do oprogramowania i sprzętu komputerowego oraz udzielaniu niezbędnych informacji w stopniu umożliwiającym prawidłowe wykonywanie przez Wykonawcę obowiązków określonych umową.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zgłaszania wszelkich zakłóceń w pracy oraz uszkodzeń oprogramowania i sprzętu komputerowego, niezwłocznie po ich stwierdzeniu.
3. Zamawiający zobowiązuje się do stosowania się do zaleceń w zakresie bezpiecznego użytkowania oprogramowania oraz sprzętu informatycznego.
4. Zamawiający zobowiązuje się do użytkowania programów i sprzętu komputerowego w zakresie zgodnym z jego przeznaczeniem oraz zgodnie z wymaganiami technicznymi określonymi w dokumentacji dołączonej do programu i sprzętu komputerowego.

§ 6

1. Każda ze stron ma prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę za skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy Wykonawca nie wywiązuje się z obowiązków z umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonaną do dnia ustania obowiązywania umowy.
5. Oświadczenie o odstąpieniu, wypowiedzeniu lub rozwiązaniu umowy powinno zostać złożone na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 7

1. Ewentualne zmiany postanowień umowy mogą nastąpić jedynie za zgodą obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Sądem właściwym do dochodzenia roszczeń wynikających z niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca